

**Pápadereske Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2016. (XI. 29.) Szabályzata
a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer szabályairól**

A Szabályzat hatálya Pápadereske Község Önkormányzat illetékességi területén a Bursa Hungarica Ösztöndíj pályázati támogatás igénybevételének és elbírálásának, valamint az önkormányzat által nyújtott támogatás feltételeinek szabályaira terjed ki.

- 1.) Bursa Hungarica Ösztöndíjra azok a Pápadereske Község Önkormányzat **illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók pályázhatnak**, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali tagozatos)**, alapképző és szakképző eredményező alapképzésben, mesterképző és szakképző eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat. („A” típusú pályázati támogatás)

Továbbá azok a **települési önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok, akik**

a) a 2016/2017. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2017/2018. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali tagozatos)** alapképző és szakképző eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni. („B” típusú pályázati támogatás)

- 2.) A pályázók a támogatás iránti kérelmeket a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben rögzítik és kinyomtatott formában a kötelező mellékletekkel együtt, a **Nyárádi Közös Önkormányzati Hivatalhoz (8512 Nyárád, Kossuth u. 1.) nyújthatják be**, a pályázati kiírásban foglalt határidőre.

- 3.) **A pályázat kötelező mellékletei „A” típusú pályázat esetén:**

- a.) **A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2016/2017. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

- b.) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

c.) A szociális rászorultság igazolására szolgáló egyéb okirat

4.) A pályázat kötelező mellékletei „B” típusú pályázat esetén:

- a.) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**
- b.) **A szociális rászorultsága igazolására szolgáló egyéb okirat.**

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értéktartáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

- 5.) A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.
- 6.) A „B” típusú támogatásra **pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2017. évben először nyerne felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2017/2018. tanévben ténylegesen megkezdik.**
- 7.) Az „A” és „B” típusú pályázat esetében **sem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**
 - a.) a Magyar Honvédség és a fegyveres szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
 - b.) doktori (PhD) képzésben vesz részt
 - c.) kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban
- 8.) A szabályzat hatálya alá tartozó „A” és „B” típusú Bursa Hungarica Ösztöndíjra pályázók számára az önkormányzat szociális rászorultság alapján nyújt támogatást a következő feltételek szerint:
 - a) Az önkormányzati ösztöndíjra az a hátrányos helyzetű, rossz anyagi körülmények között élő, felsőoktatási intézményben tanulmányokat megkezdeni kívánó/folytató hallgató jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át.
 - b) Az ösztöndíj összege minimum 1.000,- Ft/hó, maximum 5.000,-Ft/hó lehet.
- 9.) A beérkezett pályázatokat az önkormányzat képviselő-testülete az alábbiak figyelembe vételével bírálja el:
 - a.) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokat kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett.
 - b.) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
 - c.) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
 - d.) csak az illetékességi területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
 - e.) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra,

tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

- 10.) A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.
- 11.) A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.
- 12.) A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.
- 13.) Az önkormányzati ösztöndíj folyósítása a mindenkor pályázati kiírásnak megfelelően, az abban foglalt időtartamra történik. Az ösztöndíj folyósításának egyéb szabályaira az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak az irányadók.
- 14.) E Szabályzat rendelkezéseit abban az esetben kell alkalmazni, ha az önkormányzat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozásról döntött.

Pápadereske, 2016. november 29.



Németh Tibor
polgármester

A Szabályzatot a képviselő-testület a 35/2016. (XI.29.) számú határozatával jóváhagyta.