

Pápadereske Község Önkormányzata
8593 Pápadereske, Rákóczi u. 43.

A szolgáltatás célja, feladata

Pápadereske Község Önkormányzata a szociális étkezés, mint alapellátás megszervezésével segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémájuk megoldásában. Az önkormányzat célja, hogy Pápadereske községben az alapellátások körében az Szt. és a végrehajtására kiadott rendeletek által meghatározott feltételek és ellátási igények figyelembevételével biztosítsa a személyes gondoskodást nyújtó ellátások megszervezését. Az önkormányzat a szolgáltatás keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kíván gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve önmaguk és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatását, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Az étkeztetést 2011. évtől biztosítja az önkormányzat alapellátásban, szociális szolgáltatásként. Az étkeztetés keretében minden ellátott meleg ebédet kap. Az Önkormányzat az étkeztetést hétköznapi és hétvégén is biztosítja a BELDAME FOOD Vendéglátó és Szolgáltató Kft. Borszorkánykonyhával (Továbbiakban: Borszorkánykonyha) kötött megállapodás alapján, vásárlás útján. Az ebédet az önkormányzat által üzemeltetett falugondnoki szolgálat gépkocsija szállítja házhoz az ellátottak számára naponta 11,30-12,00 óra közötti időben. A szolgáltatást igénybe vevőnek 2 db ételhordót kell biztosítania és lehetővé kell tennie az ebéd szállítójának az ebéd átadását. Az igénybevétele naplót a falugondnok vezeti, aki azt havonta az étkezési térítési díjak befizetésével egyidejűleg adja le a Nyárádi Közös Önkormányzati Hivatalban.

Más intézményekkel történő együttműködés módja

A szociális étkeztetés megszervezésére a falugondnoki szolgálat közreműködésével, a falugondnokkal történő személyes együttműködéssel kerül sor. Ilyen módon biztosítható, hogy az étkeztetés a rászoruló lakására történő szállítással valósuljon meg.

A szociális étkeztetés, mint alapfeladat ellátása során személyes együttműködés valósul meg a Nyárádi Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóival, akik közreműködnek az étkeztetés igénybevétele során felmerülő adminisztratív feladatok elvégzésében.

Az ellátandó célcsoport jellemzői

Pápadereske település, lakosainak száma 2014. december 31-én 281 fő. A demográfiai mutatók alakulása szerint más településekhez hasonlóan jellemző a település előregedése. Ennek következtében az ellátottak köre is nagy százalékban az idős, nyugellátásban részesülő korosztály közül kerül ki. Az étkeztetésre krónikus betegségéből adódóan korától függetlenül rászorulttá vált 4 fő, akik más módon nem tudják önmaguk számára biztosítani a napi egyszeri meleg étkezést.

Pápadereske település lakosságának kor szerinti megoszlása

Korcsoport	Fő
0-14 éves	39
15-x éves	242
0-18 éves	53
19-62 éves	176
61-x éves	52
Összesen:	281

Az önkormányzat étkeztetésben részesíti azt az igénylőt, illetve az általa eltartottat is, aki kora, vagy egészségi állapota miatt nem képes a napi egyszeri meleg étkezésről más módon gondoskodni.

A településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek részére is lehetőséget biztosít az étkeztetés igénybevételére, illetve segítséget nyújt a saját lakóhelyükön történő étkezés biztosítására.

Az étkeztetést átlagosan 19 fő veszi igénybe

4 fő a 60 év alatti, 15 fő pedig 60 év feletti korosztályt képviseli. Az igénybe vevők nagy százalékban egyedül élő személyek.

Valamennyi étkeztetésben részesülő jövedelemmel rendelkezik, elsősorban idős kora, egészségügyi állapota miatt nem tudja önmaga számára biztosítani a napi egyszeri meleg étkeztetést.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

Az önkormányzat az alapellátás keretében lehetőséget kíván biztosítani az étkeztetés igénybevételére, illetve segítséget kíván nyújtani a rászorulóknak részére a szolgáltatás saját lakókörnyezetben történő biztosítására.

A szociális étkezés keretében az Önkormányzat főétkezőként napi egyszeri meleg ételt biztosít hétfőtől- vasárnapig a rászorulóknak részére.

Az étkeztetésben részesülők számára az önkormányzat a Boszorkánykonyháról biztosítja az étkezést. Az étel az igénybevevőkhöz történő házhoz szállítása az önkormányzat által fenntartott falugondnoki szolgálat gépjárművének közreműködésével történik. A meleg étel éthordókba történő adagolását a Boszorkánykonyha dolgozói végzik. A falugondnoki gépjármű élelmiszer szállításra vonatkozó hatósági engedéllyel rendelkezik. Az engedélyben foglaltak betartása a falugondnok kötelessége. A falugondnok az ételt házhoz szállítja, így közvetlen napi kapcsolatot tart az igénybe vevőkkel. Az étel átvételével egyidejűleg az igénybe vevő csere éthordót ad át a falugondnoknak. Az étel házhozszállítására naponta 11,30 – 12,00 óra között kerül sor.

A fenntartó a falugondnok távolléte esetén is köteles a feladatot képzett munkaerővel ellátni az adott évben előírt munkaórák teljes mennyiségében.

A tárgyhavi étkezési díjat az adott hónap étkezési napjainak figyelembe vételével utólag, a követő hónap 15. napjáig a falugondnoknál kell megfizetni.

Az ellátás igénybevételének módja

Az önkormányzat a szociális étkeztetés igénybevételének feltételeiről, az eljárás menetéről az ellátást igénybe vevőt tájékoztatja.

A szociális étkeztetés igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik. A kérelmet a szociális ellátásokról szóló helyi rendelet melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.

Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmet, illetve indítványt – az érintett személy véleményét lehetőség szerint figyelembe véve – a törvényes képviselője terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy a kérelmét, indítványát a törvényes képviselőjének beleegyezésével vagy – ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességet nem korlátozta – önállóan terjeszti elő.

A kérelmet a Nyárádi Közös Önkormányzati Hivatalnál kell benyújtani. A kérelmekről átruházott hatáskörben a polgármester értesítés formájában dönt. Az ellátott, a törvényes képviselője, vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ebben az esetben a fenntartó a térítési díj összegéről határozattal dönt.

A szociális étkeztetés igénybevételének biztosításáról, a fizetendő térítési díjról a polgármester értesíti az igénylőt, majd az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt a szolgáltatás megkezdése előtt.

A szociális étkeztetésért térítési díjat kell fizetni, melynek összegét az önkormányzat személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló rendelete tartalmazza.

Az étkeztetés intézményi térítési díja a szolgáltatási önköltség és normatív állami hozzájárulás különbözete.

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az ellátási forma bevezetését megelőzően hirdetmény közzé tételére került sor, majd megvalósult az igények felmérése.

A szolgáltatásról, az igénybevétel feltételeiről, a fizetendő térítési díjakról a lakosság hirdetmény útján tájékozódhat.

Az önkormányzat az alapellátás keretében, mint szolgáltató biztosítja a szociális étkeztetést a rászorulóknak részére. Az étkeztetés megszervezése a falugondnoki szolgálat közreműködésével kerül sor. A falugondnok napi kapcsolatban áll az ellátást igénybe vevőkkel. A rászorulóknak étkezési igényüket vagy az erről való lemondást személyesen vagy telefonon jelzik a falugondnoknak, aki megteszi a szükséges intézkedéseket. Új igény esetén felveszi a kapcsolatot az igény megállapítására jogosulttal, továbbítja a döntéshez és a tényleges igénybe vételhez szükséges dokumentumokat.

A szociális étkeztetés szakmai irányítója a szociális feladatokat ellátó ügyintéző, illetve a falugondnok, akik szintén napi kapcsolatban állnak egymással.

Szakmai program megvalósításának várható következménye, eredményessége, ellátórendszerben betöltött szerepének és hatásának értékelése

A szociális étkeztetés biztosítása, megszervezése kiemelt és fontos szerepet tölt be a szociális ellátó rendszerben, mivel a táplálkozás, a napi meleg étel biztosítása alapvető emberi szükséglet. A napi meleg ételre az időseknek és fiataloknak egyaránt szüksége van. Az étkeztetés biztosítása, a meleg étel házhoz szállítása a rászorulóknak számára a saját otthonukban és lakókörnyezetükben az önálló életvitel fenntartásához nyújt alapvető segítséget.

A szociális étkeztetés biztosításával növekszik a településen élők szociális biztonság érzete. Várható, hogy a lakosság körében a rászorulóknak egyre nagyobb számban veszik majd igénybe a szolgáltatást. A szociális étkeztetés bevezetésével a településen élők életkörülményei is javulnak.

Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelme

- A szociális étkeztetési igénybe vevő ellátottnak joga van a szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a szociális étkeztetés igénybevételére.
- Az ellátás biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. Az ellátást igénybe vevő jogvédelmi helyzetét csak a törvényben illetve kormányrendeletben meghatározott esetben és feltételek mellett lehet vizsgálni.
- Az ellátást igénybevevőnek joga van a szociális étkeztetés működtetésével kapcsolatos legfontosabb feladatok megismeréséhez. Ennek érdekében az önkormányzat évente

egyszer tájékoztatást készít a gazdálkodásról és azt a hivatalban jól látható helyen, kifüggeszti, illetve szükség esetén szóban ad tájékoztatást az ellátást igénybe vevő részére.

- Az önkormányzat a szolgáltatást oly módon végzi, hogy figyelemmel van az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, a testi-lelki egészséghez való jogra.
- Az ellátást igénybe vevőt megilleti a személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Az igénybevételi eljárás során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá. Biztosítani kell, hogy az ellátott egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival kapcsolatos információkról más ellátást igénybe vevő, valamint arra illetéktelen személy ne szerezhessen tudomást, különös figyelemmel az ellátást igénybe vevő szociális rászorultságának tényére.
- Panasztételi eljárás: Panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a fenntartó 30 napon belül köteles elbírálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátott jogi képviselő útján érvényesítheti jogait.
- A területileg illetékes ellátott jogi képviselő neve, elérhetősége a falugondnoki autóban, valamint a Közös Hivatal épületében jól látható helyen, jól olvasható nyomtatásban kifüggesztésre került.

Az ellátott jogi képviselő feladatai:

- megkeresésre, illetve saját kezdeményezésre tájékoztatást nyújthat az ellátottakat érintő legfontosabb alapjogok tekintetében, a szolgáltató kötelezettségeiről, az ellátást igénybe vevőket érintő jogokról,
- segíti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét az ellátással kapcsolatos kérdései, problémák megoldásában, szükség esetén segítséget nyújt a szolgáltató és az ellátottak között kialakult konfliktus megoldásában,
- segít az ellátást igénybe vevőnek, törvényes képviselőjének panaszja megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását,
- eljárhat az étkezési ellátással kapcsolatosan a fenntartónál, illetve az arra illetékes hatóságnál, és ennek során – írásbeli meghatalmazás alapján – képviselheti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét a foglalkoztatottakat az ellátottak jogairól, továbbá ezen jogok érvényesüléséről és a figyelembevételéről a szakmai munka során intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésére,
- amennyiben az ellátottak meghatározott körét érintő jogsértés fennállását észleli, intézkedés megtételét kezdeményezheti az illetékes hatóságok felé,
- a korlátozó intézkedésekre, eljárásokra vonatkozó dokumentációt megvizsgálhatja.

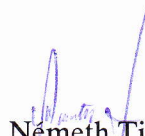
- az ellátottjogi képviselő jogosult a szociális szolgáltató működési területére belépni, a vonatkozó iratokba betekinteni, a szolgáltatást végző dolgozókhoz kérdést intézni. Az ellátottjogi képviselő köteles ez ellátást igénybe vevőre vonatkozó és tudomására jutott orvosi titkot megtartani, és az ellátást igénylő személyes adatait a vonatkozó jogszabályok szerint kezelni.
- A szolgáltatást végző jogai:

A foglalkoztatottak, munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogukat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson a számukra.

Ezen szakmai program 2016. napján lép hatályba, egyidejűleg a korábban kiadott 38/2015. (XI. 23.) számú határozattal jóváhagyott szakmai program hatályát veszti.


Nyárád, 2016. január 7.




Németh Tibor
Polgármester

Jelen szakmai programot a képviselő-testület számú határozatával fogadta el.




Kovács Erika
jegyző

M E G Á L L A P O D Á S
Étkeztetés alapszolgáltatás biztosításához

Amely létrejött Pápadereske Község Önkormányzat (továbbiakban szolgáltató), képviselőjében Németh Tibor polgármester, valamint
(sz.:, an:
TAJ) 8593 Pápadereske, szám alatti lakos ellátást igénybe vevő (továbbiakban jogosult) között, az alábbi feltételek mellett:

1. Az alapellátás (étkeztetés) igénybevételének:

kezdő időpontja:év hó nap.
záró időpontja:év hó nap.
határozatlan időtartamú*

2. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. §-a szerint az étkeztetést az a rászorult veheti igénybe, akinek kora, egészségi állapota, fogyatékosága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége, hajléktalansága miatt önmaga, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képes azt biztosítani.

Igénybe vett szolgáltatás

Étkezés

A szolgáltatás nyújtása a falugondnok közreműködésével, házhoz szállítással történik, minden nap 11 óra 30 perctől 12 óráig.

3. Térítési díjak

Intézményi térítési díj

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 114. §-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni.

A BELDAME FOOD Vendéglátó és Szolgáltató Kft. Boszorkánykonyháról vásárolt napi egyszeri meleg étel önköltsége: 650,- Ft.

Az étkezés intézményi térítési díja, melyet a szolgáltatást fenntartó önkormányzat évente egyszer állapít meg, ami a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete. A normatív állami hozzájárulás 220,- Ft.

Pápadereske Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2014. (V. 12.) számú rendelete alapján az étkeztetés intézményi térítési díja házhozszállítással: 430,- Ft.

Személyi térítési díj

A szociális alapszolgáltatás – étkeztetés – személyi térítési díjának megállapításánál az 1993. évi III. törvény 116.§ (1) a) pontja értelmében az ellátást kérelmező havi rendszeres jövedelmét kell megvizsgálni.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét, illetve a szociálisan rászorult igénybe vevő rendszeres jövedelmének 30%-át.

A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

A személyi térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új személyi térítési díj megfizetésére kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

Ha a jogosult az ellátást betegség, vagy más okból nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást a falugondnoknál, személyesen vagy telefonon (06-70/338-7314) az adott hétre vonatkozóan legkésőbb minden hét hétfőjén, rendkívüli esetben adott napon, reggel 8 óráig be kell jelenteni.

Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jogosult az étkezés igénybe vételéért, Pápadereske Község Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos rendelete, illetve a Szociális törvény alapján számított személyi térítési díjat a falugondnoknak készpénzben Pápadereske Önkormányzatának hivatali helyiségében (8593 Pápadereske, Rákóczi u. 43.) kell megfizetni, amit a falugondnok a névszerinti élelmezési nyilvántartás leadásával egyidejűleg befizet Pápadereske Község Önkormányzat házipénztárába a tárgyhót követő hónap 15. napjáig.

A személyi térítési díj összege a megállapodás megkötésének időpontjában, Pápadereske Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2014. (V. 12.) számú rendeletének megfelelően:

ebéd házhozszállítással: 430,- Ft/nap

A személyi térítési díj megállapításánál figyelembe vett rendszeres havi jövedelem:
,- Ft.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Az állami fenntartó a térítési díj összegéről határozattal dönt.

A szolgáltató vezetője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése havonként megtörténik-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, 15 napos határidő

megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, a szolgáltató vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi. Negyedévenként intézkedik a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatlan hátralék törlése érdekében.

4. Az intézményi jogviszony megszűnésének módjai:

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- a szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult halálával,
- a határozott időtartam lejártával
- a jogosult kezdeményezésére

5. A panasztétel lehetősége, kivizsgálási módja:

A megállapodásban foglalt, a szolgáltató részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása a szolgáltatás vezetőjének feladatkörébe tartozik, aki 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedésre meghatározott határidő lejártát, illetve intézkedés kézhezvételét követő nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

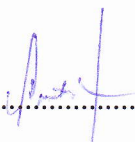
Az ellátást igénybevevő számára jogai gyakorlásában az ellátott jogi képviselő is segítséget nyújt. Neve és elérhetősége a faliújságon olvasható.

6. Jogosult kötelezettséget vállalt arra, hogy szolgáltató részére a jogszabály szerinti adatszolgáltatást teljesíti.
7. Ezen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az 1993. évi III. törvény, a 29/1993. (II.17.) sz. Kormányrendelet, a 9/1999. (XI.24.) sz. SZCSM. rendelet és az 1/2000. (I.7.) sz. SZCSM rendelet az irányadó.
9. A felek a jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után - mint akaratukkal mindenben megegyezőt - jóváhagyólag aláírták.

Pápadereske, 2016.

.....

jogosult

.....


polgármester